

П Р И К А З

от 23 января 2023 года

№ 17

г. Нытва

О проведении Всероссийских проверочных работ

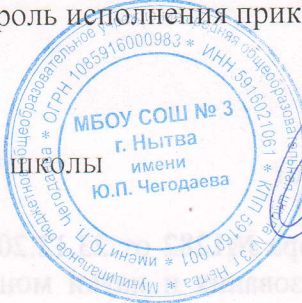
В соответствии с Приказом Роспотребнадзора №1282 от 23.12.2022 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы за 2022-2023 учебный год для обучающихся 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов.
2. Утвердить график проведения ВПР (приложение 1).
3. Назначить школьным координатором ответственным за организацию и проведение ВПР заместителя директора по УР а.Н.Застава.
4. Назначить ответственным за тиражирование материалов для проведения ВПР лаборанта ЭВТ Власова В.А.
5. Школьным координаторам:
 - 5.1. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
 - 5.2. Организовать выполнение участниками работы.
6. Диспетчеру И.Б.Каменских внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
7. Назначить организаторами в аудитории в период проведения ВПР - учителей согласно расписанию занятий.
8. Организаторам проведения в аудитории:
 - 8.1. перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.
 - 8.2. в день проведения ВПР:
 - получить материалы для проведения ВПР от школьных координаторов;
 - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.
 - 8.3. обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
 - 8.4. заполнить бумажный протокол соответствия.
 - 8.5. по окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьным координаторам.
9. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР В.А.Власова.
10. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.
11. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 2).

12. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение 3 дней.
13. Назначить ответственными за занесение результатов ВПР по предмету в таблицу учителей-предметников.
14. Ответственность за исполнение приказа возложить на зам.директора по УР А.Н.Застава.
15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Н.Плешкова

**График проведения всероссийских проверочных работ
в МБОУ СОШ №3 г. Нытва им. Ю. П. Чегодаева**

Класс	Дата	Предмет
5 «А», 5 «Б», 5 «В», 5 «Г»	04.04	Математика
	06.04	Русский язык
	07.04	Биология
	10.04	История
6 «А», 6 «Б», 6 «В», 6 «Г»	11.04	Математика
	13.04	Русский язык
	14.04	Естественнонаучные предметы (биология, география)
	17.04	Гуманитарные предметы (история, обществознание)
7 «А», 7 «Б», 7 «В»	12.04	Математика
	14.04	Русский язык
	17.04	Естественнонаучные предметы (биология, география, физика)
	19.04	Гуманитарные предметы (история, обществознание)
	21.04, 05.05	Иностранный язык
8 «А», 8 «Б», 8 «В»	20.04	Математика
	24.04	Русский язык
	26.04	Естественнонаучные предметы (биология, география, физика, химия)
	28.04	Гуманитарные предметы (история, обществознание)
10 класс	07.03	География